

入学手続要項

1. 学費納入（締切: 2024年12月5日（木）日本時間 15:00 まで）

合格通知書を受領後、所定の期間内に、下記のAまたはBの方法にて学費を納入してください。

学費（日本円）			
入学金	授業料	学研災・健康診断費	合計
100,000	500,000	10,990	610,990

※振込完了後、控えのコピーをメールにて国際室に送付してください。

※宿泊費、食費、教材費、武具等の個人的な費用は上記学費に含まれません。

A: Flywire（フライワイヤー）

お近くの銀行、クレジットカード、オンライン決済など、現地通貨で簡単かつ安全にご利用いただけます。 budo.flywire.comにアクセスするか、右のQRコードをスキャンしてお支払いください。



B: Bank-to-Bank Telegraphic Transfer（銀行送金）

国際送金の場合、送金側と受取側の双方で手数料が発生します。そのため、手数料はすべて送金人の負担とし、下記の銀行口座に610,990円が入ることを必ずご確認ください。

受取人情報	
受取人	学校法人 国際武道大学
住所	〒299-5295 千葉県勝浦市新官841番地
電話番号	0470-73-4111（代表）

銀行情報	
指定銀行	千葉銀行 勝浦支店
住所	〒299-5225 千葉県勝浦市墨名725-3
電話番号	0470-73-1121
口座番号	0134（銀行コード） 242（店番号） 3142887（口座番号）
預金種目	普通預金
口座名義	学) 国際武道大学
スワフトコード	CHBAJPJT

2. 在留資格認定証明書申請について（大学側）

在留資格認定証明書交付申請は、入学手続きを完了した方に代わって本学が行います。これは入国管理局の管轄事項であり、証明書を受け取る時期を予測することはできません。本学では入学手続きを完了した方に2月末日までに証明書を送付できるよう努めます。

3. ビザ申請必要書類の送付について（大学側）

下記の書類を発行、送付します。留学予定者はこれらの書類をよく読み、来日の準備を行ってください。

- (1) 入学許可書
- (2) 在留資格認定証明書
- (3) 奨学生選考通知書・誓約書（合格者のみ）
- (5) 入学までのスケジュール
- (6) 個人情報保護への取り組み・同意書

4. ビザ申請について（学生側）

留学ビザは各自で最寄りの日本大使館または領事館に申請してください。ビザ申請に必要な書類・資料は以下の通りです。

- (1) 申請書
- (2) 在留資格認定証明書（入国管理局発行のもの）
- (3) 入学許可書（大学発行／日本語・英語）
- (4) 写真
- (5) 査証申請料
- (6) パスポート（残存期間3ヶ月以上）

申請の詳細については、必ず各国の日本大使館・領事館にお問い合わせください。

<キャンセルのご連絡について>

学費納入後のキャンセルは、下記期限までに「国際武道大学別科武道専修課程 キャンセル願い」の提出と返金手続きが必要です。期限までに手続きが完了した場合のみ、入学金を除く学費を返金します。PDFファイル（メール）での通知も可とします。

締切 2025年3月28日（金）日本時間 17:00まで

質問等ありましたら、国際武道大学の国際室までお気軽にご連絡ください。

国際武道大学 国際室：kokusai@budo-u.ac.jp

